

## Soins de Santé

Circulaire OA n° 2010/98 du 1 mars 2010

370/1401

En vigueur à partir du 15 mars 2010

### **Modèle de facture pour porter en compte aux organismes assureurs les prestations de matériel remboursables en vertu du chapitre VI de la nomenclature des prestations de rééducation**

La circulaire OA 2009/212 du 29 mai 2009 – rubrique 370/1348 et la circulaire OA 2009/350 du 1<sup>er</sup> septembre 2009 – rubrique 370/1367, offrent une vue d'ensemble des nouvelles prestations de rééducation fonctionnelle remboursables dans le cadre de la nomenclature des prestations de rééducation parmi lesquelles figurent les prestations relatives au matériel (il s'agit spécifiquement du chapitre VI de la nomenclature des prestations de rééducation). Ces prestations matériel sont remboursables sous certaines conditions pour les patients ayant signé un contrat de trajet de soins (patients diabétiques de type II et patients souffrant d'insuffisance rénale chronique) et pour les patients qui suivent un programme de contrôle restreint de la glycémie n'ayant pas signé de contrat trajet de soins.

Ces prestations ne peuvent être portées en compte aux organismes assureurs que dans le cas où elles ont été délivrées par un fournisseur de matériel agréé auprès du Service des soins de santé de l'INAMI. Une liste de ces fournisseurs agréés peut être consultée sur le site relatif au trajet de soins : <http://www.trajetdesoins.be/FR/lists/default.asp#30> – il faut alors cliquer sur le lien spécifique au matériel stérile ou spécifique au matériel non stérile.

Pour porter en compte ces prestations de matériel aux organismes assureurs, le fournisseur de matériel agréé doit compléter une facture dont le modèle figure en annexe à la présente circulaire. Cette facture doit être transmise à l'organisme assureur du bénéficiaire à qui les prestations de matériel ont été délivrées. La facture doit être transmise :

- soit par le fournisseur de matériel agréé si le système du tiers payant est appliqué ;
- soit directement par le patient si le système du tiers payant n'est pas appliqué (dans ce cas, le patient paie le fournisseur de matériel agréé et le patient se fait ensuite rembourser par sa mutualité).

Outre les données relatives à :

- Rubrique 1 : l'identification du fournisseur de matériel agréé ;
- Rubrique 2 : l'identification du patient ;
- Rubrique 3 : l'identification du médecin prescripteur,

le fournisseur de matériel doit également remplir :

- la Rubrique 4 relative aux types de prestations délivrées.

Dans cette rubrique 4, une distinction est faite entre les prestations délivrées pour un patient qui a conclu un contrat trajet de soins et un patient qui suit un programme de contrôle restreint de la glycémie qui n'a pas conclu de contrat trajet de soins. Il est demandé au fournisseur de matériel de compléter les codes CNK, le montant à rembourser (par prestation et le montant total) ainsi que la date de prescription de chaque prestation et la date de délivrance du matériel.

En ce qui concerne le montant de la prestation à mentionner sur la facture, il s'agit des montants qui sont d'application en vertu de la nomenclature des prestations de rééducation (montant totalement remboursable). Actuellement, les montants s'élèvent à :

Prestations	Montant
794113	83,83 €
794135	28 €
794150	28 €
794172	75 €
794194	61,67 €
794216	28 €
794231	28 €

- la Rubrique 5 relative au remboursement des prestations délivrées.

Cette rubrique offre le choix entre deux possibilités : soit le système du tiers payant est appliqué et auquel cas, le numéro de compte du fournisseur de matériel doit être mentionné sur la facture soit le système du tiers payant n'est pas appliqué (le patient a payé le fournisseur de matériel et se fait ensuite rembourser par sa mutualité) et auquel cas, le numéro de compte du patient doit être mentionné sur la facture. En aucun cas, la facture ne doit mentionner les deux numéros de compte.

Outre ces différentes rubriques à compléter, le fournisseur de matériel doit confirmer que tout le matériel prévu par les prestations a été délivré. Le fournisseur doit également dater, mentionner le lieu et signer la facture.

La présente circulaire complète la circulaire OA 2009/212 du 29 mai 2009 – rubrique 370/1348 et la circulaire OA 2009/350 du 1<sup>er</sup> septembre 2009 – rubrique 370/1367.

Le Fonctionnaire Dirigeant,

H. De Ridder

Directeur général.

Annexes :

[Modèle de facture](#)